



**UNIVERSITATEA DE STAT
DIN MOLDOVA**

PENTRU UZ INTERN

**GHID
UTILIZAREA MOODLE USM.
CREARE CONT**



www.usm.md

**UNIVERSITATEA DE STAT
DIN MOLDOVA**



www.usm.md

Chișinău 2022
**UNIVERSITATEA DE STAT
DIN MOLDOVA**

www.usm.md



www.usm.md



Ediția:	<u>22.0.1</u>
Data:	<u>24.0.8.2022</u>
Autor:	<u>Rodion Domenco</u>

***Universitatea de Stat din Moldova,
Secția Sisteme de Gestionare a Procesului Educațional.
Pentru uz intern.***

Cuprins

1. Creare cont.....	3
2. Meniuri Moodle.....	6

1. Creare cont

1. Accesăm <https://moodle.usm.md/> vezi Figura 1.1 a)
2. Selectăm opțiunea Conectare vezi Figura 1.1 b)



Figura 1.1 Pagina de start


3. În caseta pentru logare selectăm opțiunea **Creează un cont nou**

The screenshot shows the Moodle login interface. On the left, there is a login form with fields for 'Nume de utilizator sau email' and 'Parolă', a green 'Conectare' button, and a link 'Don't have an account? Creează un cont nou'. On the right, there are options to 'Sign in with OpenID Connect' and 'Conectați-vă ca vizitator'. A red dashed arrow points from the 'Creează un cont nou' link in the login form to the 'Creează un cont nou' button in the registration form.


Figura 1.2. Fereastra de selectare a opțiunii de conectare la www.moodle.usm.md


4. Completăm câmpurile marcate cu  - câmpuri obligatorii


Cont nou


Nume de utilizator 


Parola trebuie să conțină cel puțin 4 caractere

Parolă 

Adrese de e-mail 

E-mail (din nou) 

Nume 

Prenume 

Localitate/ oraș

5. „Bifăm” opțiunea „Nu sunt robot”, apoi selectăm opțiunea

Creează noul meu cont



Întrebare de securitate ?

Nu sunt robot

reCAPTCHA
Confidențialitate - Termeni

Creează noul meu cont Anulare

Câmpurile obligatorii din acest formular sunt marcate cu ! .

6. În fereastra nou deschisă ni se spune că a fost trimis un mesaj la adresa de e-mail introdusă în formularul de mai sus. Pentru a continua crearea contului facem clic pe „Continuă”



Moodle - Universitatea de Stat din Moldova

A fost transmis un e-mail pe adresa dumneavoastră de pe adresa@email.com

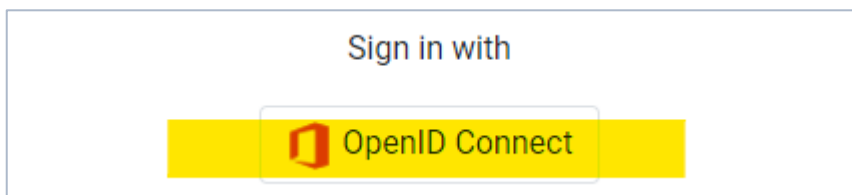
Conține instrucțiuni simple pentru a finaliza înregistrarea.

Dacă întâmpinați dificultăți, vă rugăm să contactați administratorul site-ului.

Continuă

Urmăm indicațiile din mesajul de pe e-mail și finalizăm crearea contului

PENTRU CEI CARE DEȚIN CONT MICROSOFT 365, ESTE POSIBILĂ CONECTAREA LA MOODLE CU ACEST CONT. Pentru aceasta, din fereastra de conectare, selectăm opțiunea OpenID Connect și introducem datele de logare pentru Microsoft365



Sign in with

OpenID Connect

2. Meniuri Moodle

Acasă Tablou de bord Cursurile mele Cursuri ▾ Suport ▾ referințe USM ▾

Acasă - prin selectarea acestei opțiuni, se revine, oricând la prima pagină a contului utilizatorului

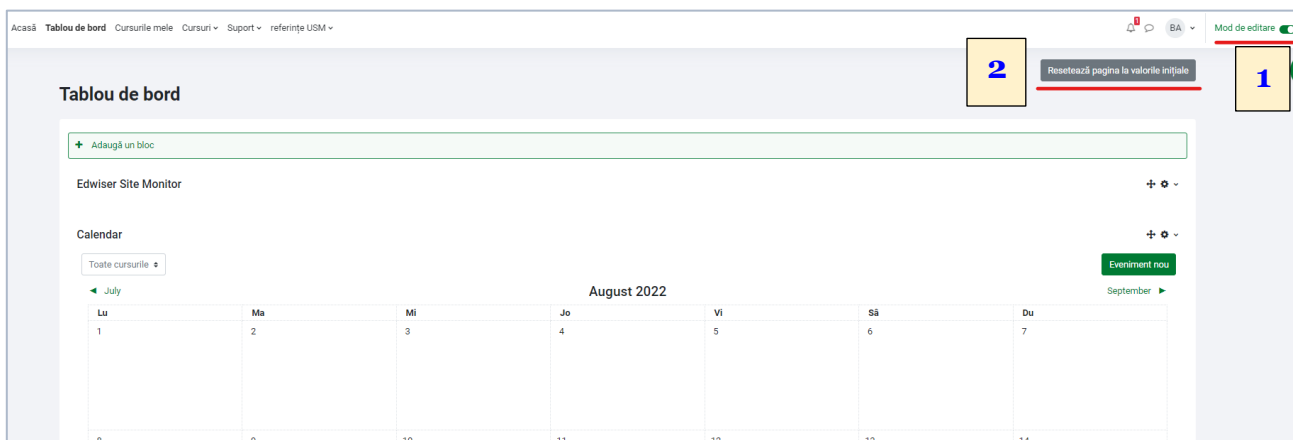
Tablou de bord - Tabloul de bord (Dashboard) este o pagină personalizabilă pentru a oferi utilizatorilor detalii despre progresul lor și termenele limită viitoare.

Tabloul de bord implicit include o [cronologie](#), un [calendar](#) și [blocul Elemente accesate recent](#). Accesul rapid la Dashboard este disponibil din navigarea site-ului din partea de sus a ecranului, odată conectat.

În mod normal, utilizatorii își pot personaliza tabloul de bord, adăugând sau eliminând blocuri și schimbând pozițiile blocurilor; pot reveni la blocurile originale.

Pentru această treburie să:

1. **Activați comutatorul „Mod Editare”.**
2. **Faceți clic pe butonul „Resetați pagina la valoarea implicită”. (Vezi figura 3.1.)**



Cursurile mele - afișează lista de cursuri la care este înscris utilizatorul

Cursuri ▾ - listă derulantă cu toate categoriile de cursuri prezente pe www.moodle.usm.md

Suport ▾

- General
- FAQ Profesori
- FAQ Studenți
- Glosar-ghid

listă de legături care oferă suport/ajutor pentru utilizarea www.moodle.usm.md

referințe USM ▾

- Pagina USM
- Situația academică
- Biblioteca Centrala USM
- Gestionarea economică a studiilor

lista de legături la site-ul USM și alte servicii oferite studenților.