

UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA
FACULTATEA ȘTIINȚE ECONOMICE
DEPARTAMENTUL FINANȚE ȘI BĂNCI

APROBAT
la ședința Departamentului
din „ 29” august 2024
proces-verbal nr. 1
Șef Departament Mulic Andrei Dr., conf.univ.

A. Mulic



APROBAT
la ședința Consiliului Facultății
din „ 30” august 2024
proces-verbal nr. 1
Decan Mămuraru Maria Dr., conf.univ.

M. Mămuraru

CURRICULUM

la unitatea de curs

„Finanțe”

Ciclul I Licență

Programul de studii: 0414.1 Marketing și logistică

AUTOR:
Mîrzac Mariana, dr.hab., conf.univ.

CHIȘINĂU 2024

PRELIMINARII

Prezentarea generală a unității de curs.

Unitatea de curs „*Finanțele*” reprezintă o verigă din cadrul sistemului de științe economice și cuprinde relațiile economice care crează o formă financiară și care apar și se manifestă în mod obiectiv, la nivelul sistemului bugetar și a entităților economice în legătură cu formarea și repartizarea fondurilor bănești necesare proceselor de activitate al acestora pentru luarea deciziilor economice/ financiare/ investiționale la toate etapele și nivelurile de gestiune a bugetelor la nivel de stat și al entităților economice.

Înșușirea cunoștințelor se asigură studenților prin pregătirea teoretică, precum și formarea deprinderilor corespunzătoare lucrului practic cu informația economico-financiară din cadrul entității economice printr-un complex care cuprinde: lecții teoretice, seminare, referate, analiza și elaborarea unor studii de caz, analiza activității economico – financiare a bugetelor de stat și a întreprinderilor din diferite domenii de activitate. În cadrul unității de curs este inclus obligatoriu studiul individual.

Locul și rolul unității de curs în formarea rezultatelor învățării ale programului de formare profesională specialității „Marketing și logistică” și misiunea curriculumului în formarea profesională.

Misiunea curriculumului la unitatea de curs „Finanței” este orientată spre a forma studenții din acest domeniu cu competențe și rezultate ale învățării de a organiza la nivel de bugete de stat și a entității economice, analiza bugetelor și a activității economico-financiare pentru identificarea factorilor interni și externi ce influențează asupra acestora și a performanțelor entităților și a remedia influența acestora.

Studiul individual și aplicațiile practice care se vor realiza în cadrul seminarelor de către studenți vor amplifica cunoștințele teoretice și vor dezvolta abilități de identificare, prelucrare și interpretare a informației economico-financiare privind bugetele de stat și a situației financiare a activității entității, analiza bugetelor de stat și a rezultatelor financiare în cadrul entităților.

Unitatea de curs „*Finanțe*” are o însemnătate importantă în formarea viitorilor specialiști prin formarea competențelor profesionale integrale și competențelor profesionale în domeniul constituirii, repartizării și gestiunii finanțelor entității economice contribuind la acumularea cunoștințelor teoretice, practice și aplicative pentru a corespunde cerințelor actuale și de perspectivă a pieței de muncă locale și internaționale.

Studiul unității de curs „*Finanțe*” se finalizează cu examen. Studentul se admite la examen după susținerea a două teste pe parcursul semestrului, însușirea materialului teoretic, aplicativ din cadrul seminarelor și susținerea lucrului individual.

Limba de predare a unității de curs: Limba română

Beneficiarii: Studenții ciclului I ai programului Servicii hoteliere, turism și agrement.

I. ADMINISTRAREA DISCIPLINEI

Forma de învățământ	Codul unității de curs	Denumirea unității de curs	Responsabil de unitatea de curs	Semestrul	Ore total:				Evaluarea	Nr. de credite	
					Total	inclusiv					
						C	S	L	LI		
cu frecvență	F.03.O.18	Finanțe	Doga-Mîrzac M. dr.hab., conf.univ.	III	150	30	45		75	ex	5
cu frecvență redusă*	F.03.O.18	Finanțe	Doga-Mîrzac M. dr.hab., conf.univ.	III	150	12	18		120	ex	5

II. TEMATICA ȘI REPARTIZAREA ORIENTATIVĂ A ORELOR

Nr. d/o	Unități de conținut	Ore					
		Curs		Seminar		Lucrul individual	
		F	FR	F	FR	F	FR
1.	Conceptul și funcțiile finanțelor.	2	1	4	1	6	4
2.	Sistemul financiar și mecanismul financiar.	2	1	2/4	1	6	10
3.	Politica financiară a statului.	2	1	4	1	4	10
4.	Sistemul bugetar și datoria de stat.	4	1	4	2	6	12
5.	Veniturile bugetului de stat.	4	1	6	2	10	12
6.	Sistemul cheltuielilor publice.	2	1	4	2	8	12
7.	Politica financiară și de credit a întreprinderii.	2	1	4/2	1	8	12
8.	Finanțarea activelor imobilizate.	4	1	4	2	6	10
9.	Finanțarea activelor circulante.	2	1	4	2	6	12
10.	Rezultatele financiare și analiza situației financiare.	4	2	5	2	8	14
11.	Asigurările și rolul lor în sistemul financiar.	2	1	4	2	7	12
	Total	30	12	45	18	75	120

* pentru specialitățile cu frecvență redusă

III. COMPETENȚE GENERALE, PROFESIONALE ȘI REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII

COMPETENȚE GENERALE (CG)	REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII (RI)
CG 2. Adoptarea deciziilor într-un sistem complex	1. evalua factorii mediului intern și extern și impactul asupra funcționării organizației, aplicând măsuri preventive pentru a minimiza riscurile;
COMPETENȚE PROFESIONALE (CP)	
CP2. Conceperea și realizarea programelor și a proiecte de orientare spre piață	5. contribui la creșterea și dezvoltarea afacerilor prin realizarea obiectivelor, politicilor și programelor de marketing; 6. susține realizarea proiectelor de orientare spre piață prin ajustarea activităților operaționale conform intereselor consumatorilor / publicului-țintă prin agilitate.
CP5. Realizarea activităților de achiziționare	12. contribui la implementarea strategiilor, politicilor, planurilor de achiziționare, prin utilizarea sistemelor informatice complexe.
CP9. Prognozarea indicatorilor de performanță în marketing și logistică	18. determina indicatorii de performanță prin care poate fi evaluat marketingul și logistica, prognozându-i, inclusiv prin utilizarea tehnicilor digitale.
CP10. Evaluarea performanțelor în marketing și logistică	19. evalua rezultatele activităților din marketing și logistică, pentru a contribui la eficientizarea activităților și creșterea competitivității întreprinderii / organizației, implicit prin instrumente digitale de generare a datelor primare și rapoartelor.

Notă. Competențele și rezultatele învățării vor fi însoțite de cod și număr de ordine conform Standardului de calificare.

IV. UNITĂȚI DE ÎNVĂȚARE

Tema 1. Conceptul și funcțiile finanțelor		
Rezultatele învățării preconizate a fi atinse: RI 1		
Cunoștințe/unități de conținut	Abilități	Responsabilitate și autonomie
Termeni-cheie: <i>finanțele publice, întreprinderii, funcțiile finanțelor, principii de organizare.</i> Unități de conținut: 1. Conceptul de finanțe. Esența și structura lui. 2. Obiectul de studiu și conținutul disciplinei finanțelor. 3. Legătura finanțelor publice și a finanțelor întreprinderii cu alte discipline. 4. Funcțiile finanțelor și rolul lor în economia modernă.	- definește conceptul de finanțe publice; - determină funcțiile finanțelor publice; - argumentează rolul finanțelor publice la etapa contemporană; - definește conceptul de finanțe ale întreprinderii; - determină rolul finanțelor întreprinderii la nivel macro- și microeconomic; - delimitează domeniile finanțelor.	Studentul: - manifestă autonomie în realizarea activităților profesionale conform responsabilităților definite; - realizeze autoinstruire continuă în domeniul de profesionalizare; - poartă răspundere față de consecințele soluțiilor propuse.
Tema 2. Sistemul financiar și mecanismul financiar.		
Rezultatele învățării preconizate a fi atinse: RI 18; RI 19.		
Cunoștințe/unități de conținut	Abilități	Responsabilitate și autonomie
Termeni-cheie: <i>mecanism financiar, gestiune financiară, metode, elemente, capacitatea de îndatorare.</i> Unități de conținut: 1. Conceptul de sistem financiar și mecanism financiar. 2. Structura și funcționalitatea lui. 3. Sistemul fondurilor financiare publice. 4. Subsistemul financiar privat 5. Metodele administrative de gestiune financiară. 6. Pirghiile economico-financiare.	- definește noțiunea de mecanism financiar; - identifică elementele mecanismului financiar; - determină metodele de gestiune financiară; - argumentează rolul instituțiilor și organelor cu atribuții în sfera activității financiare; - determină capacitatea de îndatorare a întreprinderii.	Studentul: - este autonom și obiectiv în evaluările realizate; - este atent la detalii; - posedă gândire analitică pentru a depista probleme; - posedă gândire inovativă pentru a propune soluții noi de depășire a problemelor depistate; - este orientat către rezultate; - poartă răspundere față de consecințele soluțiilor propuse.
Tema 3. Politica financiară a statului		
Rezultatele învățării preconizate a fi atinse: RI 5; RI 12.		
Cunoștințe/unități de conținut	Abilități	Responsabilitate și autonomie
Termeni-cheie: <i>politica bugetar fiscală, politica monetar creditară, sarcini, obiective delimitări.</i> Unități de conținut: 1. Politica social-economică a statului. Conceptul de politică financiară. 2. Tipurile de politică financiară. 3. Direcții esențiale ale politicii financiare în Republica Moldova.	- definește conceptul de politică financiară; - determină obiectivele politicii financiare; - determină sarcinile politicii social-economice; - descrie tipurile de politică financiară.	Studentul: - se orientează către atingerea scopurilor trasate; - colaborează cu membrii proiectului, încercând a partaja corespunzător responsabilitățile și contribuțiile fiecăruia; - manifestă autonomie în realizarea activităților profesionale conform responsabilităților definite; - comunică eficient în cadrul echipei de lucru; - poartă răspundere față de consecințele soluțiilor propuse.
Tema 4. Sistemul bugetar și datoria de stat		
Rezultatele învățării preconizate a fi atinse: RI 5; RI 19.		

Cunoștințe/unități de conținut	Abilități	Responsabilitate și autonomie
Termeni cheie: active imobilizate, mijloace fixe, amortizare, metode de amortizare, surse de finanțare. Unități de conținut: 1. Bugetul de stat. Concept și funcții. 2. Principiile bugetare.. 3. Sistemul bugetelor în Republica Moldova. 4. Procesul bugetar în Republica Moldova. 5. Definirea deficitului bugetar. 6. Finanțarea deficitului bugetar. 7. Datoria publică.	- definește noțiunile de buget de stat, fonduri extrabugetare; - identifică funcțiile bugetului de stat; - determină sistemul bugetelor în Republica Moldova. - definește procesul bugetar în Republica Moldova	Studentul: - se orientează către atingerea scopurilor trasate; - colaborează cu membrii proiectului, încercând a partaja corespunzător responsabilitățile și contribuțiile fiecăruia; - manifeste autonomie în realizarea activităților profesionale conform responsabilităților definite; - este autonom și obiectiv în evaluările realizate; - posedă gândire analitică pentru a depista probleme; - săposede gândire inovativă pentru a propune soluții noi de depășire a problemelor depistate; - este orientat către rezultate; - poate răspundere față de consecințele soluțiilor propuse.
Tema 5. Veniturile bugetului de stat Rezultatele învățării preconizate a fi atinse: RI 5; RI 19.		
Cunoștințe/unități de conținut	Abilități	Responsabilitate și autonomie
Termeni-cheie: venituri, cheltuieli, impozite directe, impozite indirecte. Unități de conținut: 1. Conținutul economic al veniturilor publice. 2. Componentele veniturilor publice. 3. Tendințe în evoluția veniturilor publice în Republica Moldova. 4. Caracteristica generală a impozitelor directe. 5. Caracteristica generală a impozitelor indirecte.	- definește conceptul de venituri publice; - identifică componentele veniturilor publice; - determină conținutul veniturilor publice; - analizează rolul veniturilor publice; - definește noțiunea de impozite directe; - descrie conținutul impozitelor directe; - argumentează rolul impozitelor directe; - definește noțiunea impozite indirecte; - descrie conținutul impozitelor indirecte; - argumentează rolul impozitelor indirecte.	Studentul: - se orientează către atingerea scopurilor trasate; - colaborează cu membrii proiectului, încercând a partaja corespunzător responsabilitățile și contribuțiile fiecăruia; - manifestă autonomie în realizarea activităților profesionale conform responsabilităților definite; - posedă gândire analitică pentru a depista probleme; - posedă gândire inovativă pentru a propune soluții noi de depășire a problemelor depistate; - este orientat către rezultate; - poartă răspundere față de consecințele soluțiilor propuse.
Tema 6. Sistemul cheltuielilor publice Rezultatele învățării preconizate a fi atinse: RI 18; RI 19.		
Cunoștințe/unități de conținut	Abilități	Responsabilitate și autonomie
Termeni cheie: cheltuieli, clasificare, structură, indicatori. Unități de conținut: 1. Conținutul cheltuielilor publice. 2. Clasificarea cheltuielilor publice.	-definește conceptul de cheltuieli publice; -determină conținutul și clasificarea cheltuielilor publice; -argumentează necesitatea și	Studentul: - este autonom și obiectiv în evaluările realizate; - posedă gândire analitică pentru a depista probleme; - posedă gândire inovativă pentru a

3. Nivelul, structura și dinamica cheltuielilor publice.	rolul cheltuielilor publice; - analizează nivelul, structura, dinamica cheltuielilor publice. - definește noțiunea de deficit bugetar și datorie publică; - determină cauzele apariției deficitului bugetar și efectele acestuia; - identifică posibilitățile de acoperire ale deficitului bugetar; - analizează nivelul, structura, dinamica datoriei publice.	propune soluții noi de depășire a problemelor depistate; - poartă răspundere față de consecințele soluțiilor propuse.
--	--	--

Tema 7. Politica financiară și de credit a întreprinderii

Rezultatele învățării preconizate a fi atinse: RI 5; RI 12.

Cunoștințe/unități de conținut	Abilități	Responsabilitate și autonomie
Termeni-cheie: politica financiară, structura, credit, metode decizii, pârgăhii. Unități de conținut: 1. Concept și sfera de cuprindere a politicii financiare. 2. Decizii financiare la întreprindere. 3. Riscuri financiare.	- determină noțiunea de politică financiară a întreprinderii; - analizează structura financiară a întreprinderii; - utilizează metodele de formare a capitalului; - determină noțiunea de decizii financiare și relațiile între ele.	Studentul: - se orientează către atingerea scopurilor trasate; - colaborează cu membrii proiectului, încercând a partaja corespunzător responsabilitățile și contribuțiile fiecăruia; - manifestă autonomie în realizarea activităților profesionale conform responsabilităților definite; - comunică eficient în cadrul echipei de lucru; - poartă răspundere față de consecințele soluțiilor propuse.

Tema 8. Finanțarea activelor imobilizate

Rezultatele învățării preconizate a fi atinse: RI 18; RI 19.

Cunoștințe/unități de conținut	Abilități	Responsabilitate și autonomie
Termeni cheie: active corporale, active necorporale, amortizare durată de funcționare, metode de amortizare. Unități de conținut: 1. Caracteristica activelor imobilizate. 2. Metode de calcul a amortizării mijloacelor fixe. 3. Indicatorii ce caracterizează eficiența utilizării mijloacelor fixe. 4. Surse de finanțare a activelor imobilizate.	- definește noțiunile de active nemateriale și active materiale; - determină conceptul și rolul mijloacelor fixe la întreprindere; - descrie tipurile de uzură a mijloacelor fixe și metodele de calcul a uzurii; - identifică eficiența utilizării mijloacelor fixe la întreprindere; - calculează amortizarea mijloacelor fixe prin diferite metode	Studentul: - posedă gândire analitică pentru a depista probleme; - posedă gândire inovativă pentru a propune soluții noi de depășire a problemelor depistate; - este atent la detalii; - este orientat către rezultate; - poartă răspundere față de consecințele soluțiilor propuse.

Tema 9. Finanțarea activelor circulante

Rezultatele învățării preconizate a fi atinse: RI 6; RI 18; RI 19.

Cunoștințe/unități de conținut	Abilități	Responsabilitate și autonomie
Termeni-cheie: active circulante, fonde de rulment, mijloace bănești,	- determină particularitățile activelor curente la	Studentul: - se orientează către atingerea

<i>indicatori, eficiență.</i> Unități de conținut: 1. Conținutul și structura activelor circulante 2. Gestiunea activelor circulante 3. Surse de finanțare a activelor circulante 4. Indicatorii de apreciere a eficienței activelor circulante.	întreprindere; - determină necesarul fondului de rulment la întreprindere; - formulează căile de utilizare eficientă a activelor curente și de lungă durată la întreprindere - aplică indicatorii de apreciere a eficienței activelor circulante.	scopurilor trasate; - gestionează eficient timpul în vederea realizării programului/proiectului în termenii preconizați; - posedă gândire analitică pentru a depista probleme; - posedă gândire inovativă pentru a propune soluții noi de depășire a problemelor depistate; - este atent la detalii; - este orientat către rezultate; - poartă răspundere față de consecințele soluțiilor propuse.
--	--	--

Tema 10. Rezultatele financiare și analiza situației financiare

Rezultatele învățării preconizate a fi atinse: RI 18; RI 19.

Cunoștințe/unități de conținut	Abilități	Responsabilitate și autonomie
Termeni cheie: venituri, cheltuieli, rezultat financiar, profit, pierdere, indicatori economici, indicatori financiari, metode, forme, rezultat financiar. Unități de conținut: 1. Veniturile și cheltuielile întreprinderii. 2. Profitul întreprinderii, profit brut, profit imposibil și profit net. 3. Necesitatea și rolul analizei financiare ca metodă de cunoaștere în procesul decizional. 4. Surse de date necesare analizei financiare. 5. Sistemul de indicatori utilizați în cadrul analizei financiare.	- explică particularitățile și clasificarea veniturilor și cheltuielilor; - determină conținutul și componența consumurilor și cheltuielilor; - determină și să calculeze costul de producție; - determină metodele de utilizare a analizei financiare la întreprindere; - determină indicatorii de apreciere a rezultatelor financiare, indicatorii lichidității, solvabilității; - citește bilanțul contabil al întreprinderii; - propune căi de perfecționare a activității financiare a întreprinderii.	Studentul: - posedă gândire analitică pentru a depista probleme; - posedă gândire inovativă pentru a propune soluții noi de depășire a problemelor depistate; - este atent la detalii; - este orientat către rezultate; - poartă răspundere față de consecințele soluțiilor propuse.

Tema 11. Asigurările și rolul lor în sistemul financiar

Rezultatele învățării preconizate a fi atinse: RI 5; RI 12.

Cunoștințe/unități de conținut	Abilități	Responsabilitate și autonomie
Termeni-cheie: asigurare, rezerve de asigurare, forme de protecție, fonduri de asigurare. Unități de conținut: 1. Necesitatea și rolul asigurărilor. 2. Asigurarea sub aspect juridic și economic. 3. Tipuri de fonduri de asigurare. 4. Clasificarea asigurărilor.	- determină rolul asigurării în economie; - descrie esența elementelor asigurării; - definește riscul și interes de asigurare; - descrie funcțiile asigurării; - clasifică riscurile; - argumentează necesitatea fondurilor de asigurare; - analizează principiile de asigurare; - compară avantaje și	Studentul: - se orientează către atingerea scopurilor trasate; - colaborează cu membrii proiectului, încercând a partaja corespunzător responsabilitățile și contribuțiile fiecăruia; - manifestă autonomie în realizarea activităților profesionale conform responsabilităților definite; - comunică eficient în cadrul echipei de lucru; - poartă răspundere față de

	dezavantaje ale diferitelor tipuri de fonduri de asigurare.	consecințele soluțiilor propuse.
--	---	----------------------------------

Notă. **Responsabilitate și autonomie** exprimă un comportament format (într-o formulare generalizată) ca rezultat în cadrul respectivei unități de învățare.

V. LUCRUL INDIVIDUAL AL STUDENTULUI

Nr.	Produsul preconizat	Strategii de realizare	Sarcini	Criterii de evaluare
	Studiu de caz	Strategii de realizare Expres-diagnosticul situației economico-financiare a întreprinderii în baza Situației Financiare ale unei întreprinderi (selectată de student). Pentru efectuarea expres-diagnosticului situației financiare a unei entități economice utilizați sursa http://moodle.usm.md/moodle/ 1. Documentarea cazului; 2. Analiza și procesarea informațiilor 3. Găsirea și notarea soluțiilor; 4. Analiza și compararea soluțiilor (variantelor); 5. Formularea și prezentarea soluțiilor și/sau deciziilor optime; 6. Perfectarea produsului conform cerințelor tehnice înaintate. Modalități de prezentare Studiul de caz are o formă unică și poate fi descărcat din sistemul Moodle. Acesta se completează pe parcursul semestrului de studiu imediat după tema studiată și se prezintă în formă finală profesorului la finalizarea semestrului pentru evaluare.	Corectitudinea rezolvării aplicațiilor spre soluționare și a itemilor propuși spre descriere	- Respectarea structurii produsului - Relevanța metodologiei aplicate. - Relevanța modului de prezentare a datelor în tabele etc. - Corectitudinea datelor din cadrul documentului analizat în lucrare și a calculelor efectuate. - Relevanța concluziilor formulate și argumentarea recomandărilor formulate. - Perfectarea produsului conform cerințelor tehnice enunțate mai jos: - Textul va fi redactat în Word, Times New Roman, dimensiune caractere – 12; spațiu între rânduri – 1,5; în tabele se permite spațiu – 1,0. Titlul tabelului se va plasa de asupra tabelului; titlul figurii, graficului – se va plasa în partea de jos a acestuia. Titlul tabelului și al figurilor se va redacta cu Bold și se plasa centrat. - Produsul final va fi încărcat pe platforma www.moodle.usm.md sau prezentat în format suport hârtie - Prezentarea lucrării în termen de până la 10 zile până la finisarea semestrului. - Lucrarea va fi susținută prin comunicare de 5-7 minute în baza unei prezentări (forma prezentării va fi selectată de către studenți) în fața titularului de curs și a celorlalți studenți.

Tabelul. Evaluarea Studiului de caz (Caiet de sarcini)

Criterii de evaluare	Descriptori de performanță		
	9-10	7-8	5-6
1. Structura produsului	Respectă părțile componente ale cazului	Respectă toate părțile componente, dar una din ele nu este realizată conform strategiilor	Una din părțile componente lipsește
2. Relevanța metodologiei aplicate	Este relevantă Corespunde cazului cercetat și a condus la soluționarea completă a cazului (90-100%)	Este adecvată scopului, dar a condus la soluționarea parțială a cazului (în proporție de 70-80%)	Fără aspecte concrete

3. Gradul de soluționare a cazului	Foarte bine Cu respectarea integrală a algoritmului de soluționare a cazului 90-100%	Bine Cu respectarea algoritmului de soluționare a cazului 70-80%, dar conține unele devieri neesențiale	Parțial Nu au fost realizate circa 50-60% din sarcinile formulate pentru soluționarea cazului
4. Gradul de argumentare a soluțiilor	Foarte bună Soluții argumentate bazate pe un studiu profund a cazului	Bună Soluții concrete, dar care necesită mici concretizări	Parțială Soluții parțial argumentate, unele generale fără argumentări.
5. Perfectarea produsului	Conform cerințelor formulate	Cu abateri nesubstanțiale de la cerințele regulamentare	Cu abateri substanțiale de la cerințele regulamentare

VI. SUGESTII METODOLOGICE DE PREDARE-ÎNVĂȚARE-EVALUARE

Formele de organizare a instruirii. Contactul direct prin activități de curs, lecții practice și seminare; consultații individuale la inițiativa studenților conform orarului care va fi afișat pe platforma www.moodle.usm.md, precum și la adresa de e-mail: mariana.mirzac@usm.md

Strategii/tehnologii didactice aplicate (specifice disciplinei). În predarea unității de curs sunt utilizate preponderent metodele interactive: problematizarea, învățarea prin rezolvarea de probleme, situație – problemă, studiu de caz, metode de tip euristic prin care studentul este stimulat să găsească soluții prin rezultatul propriei activități de învățare, dar și metode tradiționale ca expunerea, descrierea, explicarea fenomenelor și proceselor economice, reprezentările grafice, comparația, etc.

Strategii de evaluare a rezultatelor academice, inclusiv cu indicarea modalității de calcul a notei finale.

Pentru evaluarea rezultatelor învățării în cadrul disciplinei se realizează:

1. *Evaluarea curentă* - se desfășoară pe parcursul semestrului în cadrul cursurilor, seminarelor, consultațiilor. De asemenea, sunt apreciate cu note pe o scală de la 1 la 10 atestările semestriale obligatorii, care se desfășoară în perioadele prestabilite în calendarul academic anual. Ponderea evaluării curente constituie 60 % din nota finală. (Seminar: studii cu frecvență- 15%, studiu cu frecvență redusă-10%; Lucrări de control: studii cu frecvență- 30%, studiu cu frecvență redusă-30%)
Evaluarea produsului studiului individual – Susținerea studiului individual conform Strategiei de realizare a studiului individual ghidat de profesor. Evaluarea acestuia se face conform criteriilor specificate la capitolul V din acest curriculum. (studii cu frecvență- 15%, studiu cu frecvență redusă-10%)
2. *Evaluarea finală / Examen* - se realizează prin intermediul examenului scris, utilizând testul instituțional, alcătuit din 2 subiecte formate din sarcini pe 3 nivele cu grad diferit de complexitate (cunoaștere, aplicare, integrare). Ponderea notei acumulate la examen constituie 40% din nota finală la disciplină.

Nota finală la disciplină se calculează conform Regulamentului de evaluare a randamentului academic al USM:

- pentru studenții de la forma de învățământ cu frecvență: Nota semestrială (60%) + Nota de la examen (40%);
- pentru studenții de la forma de învățământ cu frecvență redusă: Nota semestrială (50%) + Nota de la examen (50%).

Nota semestrială se determină în baza componentelor ce formează evaluarea curentă:

$$\text{Nota semestrială} = (T1 + T2 + MEC + LI) / 4$$

T1 – testul obligatoriu numărul 1.

T2 – testul obligatoriu numărul 2.

MEC - media evaluării curente, se calculează ca o medie aritmetică simplă a notelor acumulate la seminare și curs.

LI –nota acordată pentru produsul final prezentat pentru studiul individual desfășurat.

Pentru promovarea acestei discipline este necesară obținerea unei note finale de minim 5 (cinci);

Notele acordate sunt între 1(unu) și 10 (zece).

Cerințele minime pentru promovare

- ✓ obținerea notei minime de promovare la unitatea de curs (nota semestrială);
- ✓ obținerea notei minime de promovare la examenul de curs;
- ✓ elaborarea produsul studiului individual;

BIBLIOGRAFIE RECOMANDATĂ

De bază:

1. Botnari N., Baurciulu A. Finanțe /Academia de Studii Economice din Moldova .- Chișinău, 2010;
2. Botnari N., Finanțele întreprinderii /; Acad. de Studii Economice din Moldova .- Chișinău : Editerra Prim, 2010;
3. Doga-Mîrzac M., Gherjavca S., Gheorghita E., Finanțele întreprinderii: note de curs, Univ. de Stat din Moldova, Fac. de Științe Economice, Departament Finanțe și Bănci. – Chișinău: INCE, 2019.
4. Secieru A. Ghidul procesului bugetar al Republicii Moldova, Fundația Soros- Moldova, Chișinău, 2009.
5. Stratan A., Mîrzac M., Sistemul de finanțare a întreprinderilor mici și mijlocii, Chișinău, INCE, 2016, 201 p.
6. Taran I., Gherjavca S., Scripluc E. Finanțele întreprinderii: (îndrumar metodic)/ - Chișinău: CEP USM, 2008;
7. Ulian G., Șestacovscaia A., Doga-Mîrzac, L., Rotaru, S. Gherjavca, E. Scripluc Finanțe: note de curs și aplicații pentru seminar, CEP USM, Chisinau 2009;
8. Ulian G., Doga-Mîrzac M., Rotaru L., Finanțe publice. Note de curs și aplicații practice, Ediția II, USM, Chișinău, 2012.

Suplimentară:

Legi, acte normative

1. Codul fiscal al Republicii Moldova. Legea Republicii Moldova Nr. 1163 - XIII din 24.04.97. Republicat Monitorul Oficial al Republicii Moldova Ediție Specială, 08 februarie 2007, p.4;
https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=138569&lang=ro#
2. Bugetul de stat pe ani 2022 / 2023, Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova [Legea bugetului de stat pentru anul 2023 nr. 359/2022](https://mf.gov.md/ro/categoria-documentului/bugetul-de-stat-pe-ani), [Legea bugetului de stat pentru anul 2022 nr. 205/2021](https://mf.gov.md/ro/categoria-documentului/bugetul-de-stat-pe-ani)
<https://mf.gov.md/ro/categoria-documentului/bugetul-de-stat-pe-ani>
3. Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pentru anul 2022 / 2023, Casa Națională de Asigurări Sociale a Republicii Moldova, https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=137769&lang=ro
https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=134937&lang=ro# (pentru anul 2022)
<http://www.cnas.md/pageview.php?l=ro&idc=517> (pentru anul 2023)
4. Legea fondurilor asigurării obligatorii de asistență medicală pe anul 2023 nr.358 din 22.12.2022. Monitorul Oficial nr. 435-437 art. 805 din 28.12.2022,
https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=134762&lang=ro
5. Legea fondurilor asigurării obligatorii de asistență medicală pe anul 2022 nr.207 din 06-12-2021, Monitorul Oficial Nr. 315-324 art. 482 24-12-2021
https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=129189&lang=ro
6. Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014. Monitorul Oficial nr.223-230/519 din 08.08.2014; https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=135212&lang=ro
7. Legea cu privire la asigurarea obligatorie de asistență medicală: nr.1585-XIII din 27.02.1998. Monitorul Oficial al R.Moldova nr.38-39/280 din 30.04.1998;
https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=137657&lang=ro#
8. Legea privind sistemul public de asigurări sociale: nr. 489 din 08.07.1999. Monitorul Oficial al R.Moldova nr.1-4/2 din 06.01.2000,
https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=138018&lang=ro#
9. Legea cu privire la mărimea, modul și termenele de achitare a primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală: nr. 1593-XV din 26.12.2002. Monitorul Oficial al R.Moldova nr.18-19/57 din 08.02.2003, https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=136069&lang=ro#
10. Legea privind indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă și alte prestații de asigurări sociale nr.289-XV din 22.07.2004. Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 168-170/773 din 10.09.2004, https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=135099&lang=ro
11. Legea cu privire la protecția socială suplimentară a unor categorii de populație nr.121 din 03.05.2001.
https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=136238&lang=ro#;
12. Legea Republicii Moldova privind alocațiile sociale de stat pentru unele categorii de cetățeni nr.499 din 14.07.99 // Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 106-108/507 din 30.09.2000.

- https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=124783&lang=ro#
13. Ordinul Ministerului Finanțelor nr.208 din 24.12.2015 cu privire la Clasificația bugetară,
https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=138119&lang=ro#
 14. Legea Republicii Moldova cu privire la antreprenoriat și întreprinderi nr. 845 din 03.01.92, Modificat:19-08-2022 în Monitorul Oficial Nr. 264-266 art. 542
https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=132881&lang=ro#
 15. Legea cu privire la organizațiile de creditare nebanară nr.1 din 16.03.2018. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova Nr. 108-112 art.200, 30.03.2018.
https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=120941&lang=ro
 16. Legea cu privire la întreprinderilor mici și mijlocii nr.179 din 21.07.2016, În: 16-09-2016 în
 17. Monitorul Oficial Nr. 306-313 art. 651
https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=105839&lang=ro
 18. Legea insolabilității nr. 149 din 29.06.2012, în Monitorul Oficial Nr. 193-197 art. 663
https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=138436&lang=ro#

Cărți, monografii, note de curs

1. Cobzari L., Taran I., Baurciulu A. Politici financiare ale întreprinderii: curs de lecții, Chișinău, ASEM, 2006, 170 p. ;
2. Covalschi T. Planificarea strategică a bugetului în Republica Moldova în contextul integrării europene. Teză de doctor în științe economice. Chisinau, 2018. 232 p.;
3. Covlea M., Finanțele întreprinderii, Editura Pro Universitaria, București, 2009.;
4. Fotescu St., Ungureanu T. Inițiere în asigurări. Chișinău: Editura Policolor SRL, 2003.
5. Fotescu St. Țugulschi, A, Note de curs Asigurări și reasigurări. Chișinău: Editura A.S.E.M., 2006.
6. Gherjavca Svetlana. Gestiunea și optimizarea resurselor financiare ale întreprinderilor din industria de prelucrare a cărnii. Teză de doctor în științe economice. Chisinau, 2017. 173 p.;
7. Halpern P., Weston J.F., Brigham. E.F. Finanțe manageriale. Modelul canadian. București: Editura economică, 1998. 948 p.;
8. Hîncu R. ș.a. Finanțe publice: sinteze, scheme, teste., Editura ASEM, Chișinău, 2005;
9. John S., Andrew M., Raport asupra performanței managementului finanțelor publice, Evaluarea cheltuielilor publice și a responsabilității financiare, Chișinău , 2008;
10. Moșteanu T., „Finanțe publice”, Editura Universitară, București, 2005 ;
11. Stratan A., Mîrzac M., Sistemul de finanțare a întreprinderilor mici și mijlocii, Chișinău, INCE, 2016, 201 p. ;
12. Țirulnicova N. (coord.), Palade V. ș.a. „Analiza rapoartelor financiare: manual”, Chișinău, 2004;
13. Vintilă G., Gestiunea financiară a întreprinderii, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2006;
14. Колчина Н.В, Финансы организаций (предприятий), Изд. ЮнитиДана, Москва, 2003, 383 с.

Resurse internet:

1. www.mec.gov.md
2. www.mf.gov.md
5. www.ms.gov.md
6. www.statistica.md
7. www.cnas.md
8. www.cnam.md
9. www.fisc.md

FIȘA DE ÎNREGISTRARE A PERFECTIONĂRILOR UNITĂȚII DE CURS

Cerințele beneficiarilor (în baza chestionarelor, parteneriatelor, etc)		Apariția noutăților	Aplicații în conținutul prelegerilor/ seminarelor prin introducerea unui subiect sau a unei teme	Asigurarea	
Interni (studenți)	Externi (entități economice)	Manuale / monografii, altă literatură didactică		didactico- metodică	tehnico - materială
1	2	3	4	5	6
-Studierea mai detaliată a subiectelor. -Axarea mai mult pe abordarea practică pentru însușirea mai bună a informației.	Încurajarea studenților să se implice în proiecte practice, vizite la companii, ore de voluntariat	Mîrzac M., Mulic A., Bulimaga T., Gherjavca S. ș.a. Ghid Educația antreprenorială, FȘE, Universitatea de Stat din Moldova, Chișinău 2024, p.253. (16.0 c.t.) ISBN 978-9975-62- 707-8		Tematica cursului este încărcat pe platforma Moodle Alte materiale bibliografice sunt încărcate pe platforma Moodle.	Platforma Moodle, computer/laptop, conexiune internet, tabla interactivă.

FACULTATEA ȘTIINȚE ECONOMICE

Departamentul Finanțe și Bănci

STUDIU DE CAZ

la unitatea de curs „*Finanțe*”

Coordonator: _____ Numele, prenumele, titlul științific

Autorul: _____ Numele, prenumele, grupa

Chișinău 202_

MODEL DE TEST: Evaluare curentă

 la unitatea de curs *Finanțe*

Varianta _____

Nr	Conținutul itemilor						Nr.max de puncte
La nivel de cunoaștere							
1.	Definiți noțiunea de politica de dividend, rolul acesteia în activitatea întreprinderii (max.15 r.)						4
Alegeți varianta corectă de răspuns							
2.	Rolul finanțelor întreprinderii la nivel macroeconomic este: a) asigurarea echilibrului financiar; b) finanțarea cheltuielilor publice; c) completarea veniturilor bugetului de stat.						2
3.	Structura financiară a întreprinderii se determină ca raport între: a) capital propriu și datorii la termen; b) resurse de trezorerie și capital permanent; c) resurse de trezorerie și datorii la termen.						2
4.	Încercuiți varianta corectă: politica financiară include următoarele politici: a) bugetar-fiscală; b) social-economică; c) comercial-bancară; d) monetar-creditară.						2
5.	Competența elaborării bugetului de stat revine: a) Guvernului; b) Parlamentului; c) Ministerului Economiei; d) Ministerului Finanțelor.						2
La nivel de aplicare							
6.	Caracterizați ciclul financiar, comparați ciclul financiar și ciclul operațional. (max.15 r.)						4
7.	Calculați ponderea cheltuielilor publice. Formulați concluzii.						7
	Volumul cheltuielilor bugetare (mln.) lei	Aul precedent	Anul curent	Volumul cheltuielilor bugetare (mln.) lei	Aul precedent	Anul curent	
	1. Cheltuieli, total			1.3.Asigurare socială	5178,1	5897,8	
	1.1.Protecția mediului	68,4	91,0	1.4.Servicii de stat	804,2	947,4	
	1.2.Securitatea națională	936,2	957,0	1.5. Educație	2907,7	3194,4	
La nivel de integrare							
8.	Completați Bilanțul S.A. „x” va prezintă următoarea situație:						7
	Activ		Suma, lei	Pasiv		Suma, lei	
	1. Active imobilizate		xx	3. Capital propriu		xx	
	2. Active circulante, total inclusiv:		xx	4. Datorii pe termen lung		xx	
	- stocuri de mărfuri și materiale		xx	5. Datorii curente		xx	
	- creanțe pe termen scurt		xx				
	- investiții pe termen scurt		xx				
- numerar		xx					
- alte active curente		xx					
Total activ		?	Total pasiv		?		
Completați bilanțul și caracterizați structura capitalului întreprinderii conform anumitor indicatorii, care este suma maximă de îndatorare a întreprinderii. Comentați rezultatul din punct de vedere financiar.							

Nota	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj	1	2	3	4-5	6-8	9-11	12-17	18-23	24-28	29-30

Examinator: _____

MODEL DE TEST: Evaluare finală

Varianta ____

Subiectul I. Veniturile bugetului de stat și politica fiscală a statului

- I. La nivel de cunoaștere** 3 p.
1.1 Definiți impozitele indirecte în Republica Moldova și descrieți elementele lor
- II. La nivel de aplicare** 5 p.
1.2. Enumerați modalitățile de îmbunătățire a politicii fiscale în Republica Moldova cu referire la impozitele directe și indirecte.
- III La nivel de integrare** 7 p.
1.3 Calculați ponderea veniturilor în structura veniturilor bugetului de stat

Indicatori	2020	2021	2022
Venituri – total	44136645,0	1415400,0	50066602,7
Impozite și taxe	40536199,0	38193700,0	46669181,5
Granturi primite	1773455,5	1110848,4	1317917,8
Alte venituri	1800331,9	2099022,8	2062520,6
Transferuri primite în cadrul bugetului public național	26658,6	11828,8	16982,8
Impozite asupra comerțului internațional și operațiunilor externe	10625,6	18311,9	19022,8
Impozite interne pe mărfuri și servicii	13922,8	16658,6	18828,8
Taxe și plăți administrative	2520,6	3431,9	7022,8

Subiectul II Analiza situației financiare a întreprinderii

- I. La nivel de cunoaștere** 3 p.
2.1 Descrieți necesitatea și rolul calculului indicatorilor lichidității al întreprinderii.
- II. La nivel de aplicare** 5 p.
2.2. Caracterizați sursele de informație pentru efectuarea analizei economico-financiare, avantajele și dezavantajele lor
- III La nivel de integrare** 7 p.
2.3 Completați Bilanțul unei întreprinderi ce va prezenta următoarea situație

Activ	Suma	Pasiv	Suma
1. Active imobilizate	xx	3. Capital propriu	xx
2. Active circulante, total inclusiv: • stocuri de mărfuri și materiale • creanțe pe termen scurt • mijloace bănești • alte active circulante	xx xx xx xxx	4. Datorii pe termen lung	xxx
		5. Datorii curente	xx
Total activ		Total pasiv	

Completați bilanțul contabil și calculați indicatorii lichidității, rentabilitatea vânzărilor, rentabilitatea financiară și să se aprecieze capacitatea de plată a întreprinderii dacă cunoaștem că venitul din vânzări-xxxxxxx lei, costul vânzărilor-00000 lei.

Baremul de evaluare

Nota	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj	1	2	3	4-5	6-8	9-11	12-17	18-23	24-28	29-30

Aprobat la Ședința Departamentului Finanțe și Bănci din _____. p.v. nr. ____

Examinator: _____